



CASA CORPULUI DIDACTIC
„Simion Mehedinți”
Vrancea

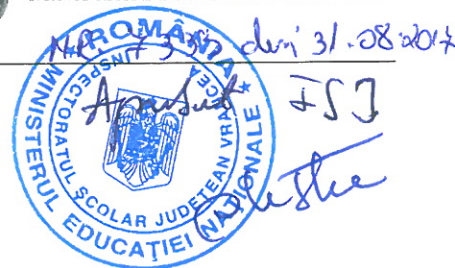


MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Nr. 1341/18.08.2017



Analiza SWOT



	<u>Puncte tari</u>	<u>Puncte slabe</u>
Intern	A. Management: - stabilitatea echipei manageriale (director cu concurs si cu contract managerial pe perioada de 4 ani); - existența unui sistem de proceduri interne, documente de analiză și proiectare, cu fundamentare asociată, precum și a regulamentului de ordine interioară - raportarea activității la un plan managerial operaționalizat - existența de strategii de analiză de risc, - monitorizare și evaluare a acțiunilor/activităților care conduc la abordarea conformă sau la identificarea și luarea de măsuri potrivite pentru diminuarea riscurilor/a consecințelor; - acoperirea categoriilor de posturi cu personal calificat și cu experiență B. Planificare strategica si bugetara - existența Proiectului de Dezvoltare Instituțională (PDI pe 4 ani), cu abordarea etapizată temporal a domeniilor de interes și a țințelor strategice; - existența proiectului de buget	A. Management - lipsa/întârzierea din cauze obiective a realizării unui audit extern la preluarea atribuțiilor manageriale; - volum mare de activitate care îngreunează în anumite perioade realizarea activităților de monitorizare; B. Planificare strategica si bugetara - apariția de situații punctuale interne care necesită - reformularea/adaptarea planificării; - restricții privind - închiderea/renegocierea unor contracte cu furnizori de servicii, care să optimizeze cheltuielile, datorită perioadei de dreulare a contractelor; C. Politici publice educationale - ne-eligibilitatea unor aplicații depuse pen proiecte europene vizând direcții strategice stabilite de

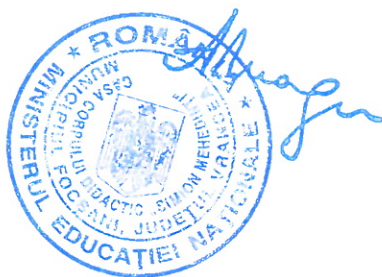
	nivel corespunzător al bugetului de venit propriu pentru acoperirea cheltuielilor specifice C. Politici publice educationale -implicarea directorului si personalului didactic în grupuri de lucru/activități care contureaza la diferite niveluri strategii asociate politicilor publice în domeniul educației; -realizarea de programe/parteneriate/alte categorii de activități ca urmare a indicatorilor și direcțiilor prioritare cuprinși/cuprinse în documente de politici în educație; D. Cultura organizationala -implicarea întregului personal angajat individual sau pe echipe în realizarea activităților asociate obiectivelor și ȋntelilor strategice ale organizației; -existența unei abordări corespunzătoare a elementelor de identitate vizuală, care - sprijină dezvoltarea unui „brand” instituțional; -nivel amplu de consultare intra-instituțională; -existența de strategii de sprijinire a inițiativelor personale/de grup, în contextul prezentării fundamentate	politicile publice în domeniul educației D. Cultura organizationala -existența tendinței de acțiune pe echipe standardizate (aceeași oameni în aceleași echipe) care nu favorizează coeziunea la nivelul întregului personal al instituției; -rezistența la schimbare a unora dintre angajați, mai ales sub aspectul utilizării eficiente a mijloace moderne de marketing
Extern	<u>Oportunități</u> A. Management -existenta regulamentului de organizare și functionare a CCD;	<u>Amenințări</u> A. - Management

	-bună comunicare și deschiderea spre oferirea consilierii și consultanței manageriale prin instituțiile ierarhic superioare; -organizarea de grupuri de lucru la nivel ministerial pentru elaborarea de standarde aplicabile la nivelul instituțional B. Planificare strategica si bugetara -buna colaborare și avizul inspectorului școlar pe documentele de raportare și de planificare; -sprijinul acordat de către inspectorate, prin compartimentele specifice pentru identificarea și transpunerea în practică a acțiunilor asociate unor ținte strategice comune; -consiliere specializată pe domeniul juridic, audit extern și financiar oferită de inspectorat; -cooptarea de parteneri instituționali care să asigure calitatea și conformitatea activităților asociate țăintelor strategice stabilite la nivelul instituțional; -disponibilitatea unor parteneri instituționali de a dezvolta baza materială a instituției prin donații și sponsorizări C. Politici publice educationale -existența direcțiilor de politică publică în domeniul educației vizând aspectul formării continue, învățarea pe tot parcursul vieții; -existența invitațiilor din partea partenerilor instituționali spre participare la acțiuni comune privind aplicarea de politici publice în domeniul educației, pe aspecte ce se suprapun misiunii instituției	-suprapuneri de sarcini, termene scurte de realizarea a unor activități, din cauze externe; neîndeplinirea unor indicatori datorită apariției unor restricții externe, ca de exemplu acreditarea unui program de formare care presupune costuri pe care trebuie să le acopere cursanții și apariția prin proiecte ale unor programe de formare similare dar în care grupul țintă participă în condiții de gratuitate B. Planificare strategica si bugetara -dezvoltarea pieței furnizorilor de formare continuă, care crește nivelul de competitivitate; -multiple schimbări în domeniul legislației financiare care produc sincope privind execuția bugetară(deschidere de conturi pentru fonduri externe, modificare procedurilor si tipizatorilor, machetelor de raportări etc) C. Politici publice educationale -volumul mare de documente privind politicile publice în domeniul educației, care trebuie
--	---	--

	D. Cultura organizationala -menținerea prestigiului instituțional, reflectat în nivelul de adresabilitate și cel al satsfacției „clienților”, cu reflectare asupra nivelului de asumare a misiunii și viziunii instituționale și asumării de responsabilități și sarcini.	
--	--	--

Director,

Prof. Aurelia NEAGU



Întocmit,

Prof. metodist Claudia ENACHE